บันทึกการปฏิบัติงาน ของ.....ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี	งานที่ปฏิบัติ	ผู้สั่งงาน	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....
ผู้ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....
หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....
รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ .....
(นางยุพา พุกสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหนองแค