



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพหนองแค

ที่ ๒๓๕ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งครู เป็นครูที่ปรึกษา (ภาคพิเศษ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพหนองแค จัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) เพื่อเป็นการกำกับดูแล นักเรียน นักศึกษาอย่างใกล้ชิดในการให้คำปรึกษาและประสานงานกับผู้ปกครองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียน นักศึกษามีศักยภาพและคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

จึงแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครู ครูพิเศษสอน ทำหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน เป็นครูที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นายประเวศ	ยอดยิ่ง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายจำนง	ตะวะนิตย์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ สิบเอกสุรเดช	หมอกสังข์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายวีระ	ชานนท์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ช่วยเหลือสนับสนุนและช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรค

ระดับ	กลุ่ม	ชื่อครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ปวช. รุ่น ๑	ชย.๑/๑	นายเสรี เสนชู	
	ชก.๑/๑	ร้อยเอกปริญญา เพชรทอง	
	ชฟ.๑/๑	นางสาวเจนจิรา สว่างจิตร	
	คธ.๑/๑	นายวันรบ ศรีเหม	
ปวช. รุ่น ๒	ชย.๒/๑	นายรชต ชูก้อนทอง	
	ชก.๒/๑	นายอรรถโกวิท จิตรเกาะ	
	ชฟ.๒/๑	นายพิสิษฐ์ พึ่งผล	
	คธ.๒/๑	นายวันรบ ศรีเหม	
ปวช. รุ่น ๓	ชย.๓/๑	นายกฤษณะ สิทธิ์น้อย	
	ชก.๓/๑	นายชินพันธ์ มะลาย	
	ชฟ.๓/๑	นายพิสิษฐ์ พึ่งผล	
	คธ.๓/๑	นายวันรบ ศรีเหม	
ปวส. รุ่น ๑	สชย.๑	นายศักดิ์รพี เรืองนารี	
	สชฟ.๑	นายยุทธการ เทศเพ็ญ	
	สชก.๑	นายทวีเกียรติ จันทะ	
	สจก.๑	นายศักดิ์ชาย บุญศิริเกสัช	
	สคธ.๑	นางปรัชญา เพชรสิงห์	

/ปวส. รุ่น ๒ ...
[Signature]

ระดับ	กลุ่ม	ชื่อครูที่ปรึกษา	หมายเหตุ
ปวส.รุ่น ๒	สขย.๒	นายศักดิ์รพี	เรือนารี
	สขฟ.๒	นายยุทธการ	เทศเพ็ญ
	สขก.๒	นายทวีเกียรติ	จันทะ
	สจก.๒	นายศักดิ์ชาย	บุญศิริเกสซ์
	สคธ.๒	นางปรัชญา	เพชรสิงห์
ปวส.รุ่น ๓	สขย.๓	นายเสรี	เสนชู
	สขฟ.๓	นายสรวิชญ์	เลิศศรีพงษ์
	สขก.๓	ร้อยเอกปริญญา	เพชรกอง
	สจก.๓	นางสาวณิชชา	อนันต์เอื้อ
	สคธ.๓	นางปรัชญา	เพชรสิงห์
ปวส.รุ่น ๔	สขย.๔	นายเสรี	เสนชู
	สขฟ.๔	นายสรวิชญ์	เลิศศรีพงษ์
	สขก.๔	ร้อยเอกปริญญา	เพชรกอง
	สจก.๓	นางสาวณิชชา	อนันต์เอื้อ
	สคธ.๔	นางปรัชญา	เพชรสิงห์

มีหน้าที่

๑. ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ของครูที่ปรึกษาเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร
๒. การจัดทำ จัดเก็บ ข้อมูลประวัติ ข้อมูลการเรียน และพฤติกรรมของนักเรียนนักศึกษา
๓. ประสานงานกับครู งานกิจกรรมและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องทั้งขององค์การนักศึกษาวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ชมรมวิชาชีพ การตรวจเครื่องแต่งกาย การคัดกรองความเสี่ยงต่างๆรวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำนักเรียนนักศึกษาเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ
๔. ให้ความคิดเห็นข้อมูลและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดรายวิชาในการลงทะเบียนรายวิชา การสอบแก้ตัว การลงทะเบียนเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ การขอเปลี่ยน ขอเพิ่ม และขอถอนรายวิชา การขอพักการเรียน การโอนย้าย การลาออก การขอผ่อนผัน หรือยกเว้นการชำระค่าลงทะเบียนรายวิชา ติดตาม แนะนำให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยแก่นักเรียน นักศึกษา
๕. ประสานกับครู หัวหน้าแผนกวิชา และงานหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษาและผู้เข้ารับการอบรมในสถานศึกษา
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากงาน ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องและวิทยาลัยฯ
๗. รายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องและวิทยาลัยฯ
๘. ประสานงานกับผู้ปกครองในการไปเยี่ยมบ้าน การขอทุนการศึกษา การแจ้งผลการเรียน การแจ้งพฤติกรรมที่ผิดวินัย และงานอื่นๆที่วิทยาลัยฯมอบหมาย

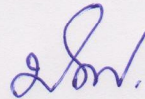
/ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง

Signature

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง จงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ และหลักจิตวิทยาการศึกษา เพื่อให้บังเกิดผลดี ต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายประเวศ ยอดยิ่ง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหนองแค