



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพหนองแค

ที่ ๕๕๗ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และแนวทางการเข้าศึกษาต่อหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘ ระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพหนองแค จะดำเนินการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา เพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในระบบเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์ ตามนโยบายเพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา การประชาสัมพันธ์เชิงรุก เป็นอีกวิธีการ และแนวทางหนึ่งในการที่จะเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และแนวทางการศึกษาต่อ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘ ดังนี้มาต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑	นางยุพา	พุกสวัสดิ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายจำนง	ตะวะนิทย์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓	นายอุดม	ช่อโถ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔	สิปเอกสุรเดช	หมอกสังข์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕	นายวีระ	ชานนท์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือสนับสนุนและช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้งานลุล่วงด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ สาขาวิชาเครื่องกล

๒.๑.๑	นายเสรี	เสนชู	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒	นายรชต	ชูก้อนทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑.๓	นายกฤษณะ	สิทธิ์น้อย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑.๔	นายภณทัต	แสนสัมฤทธิ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑.๕	นายศักดิ์รพี	เรืองนารี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ สาขาวิชาซ่อมบำรุงและเครื่องจักรกล

๒.๒.๑	นายทวีเกียรติ	จันทะ	ครู ค.ศ.๑	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	นายอรรถโกวิท	จิตรเกาะ	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๒.๓	ว่าที่ร้อยเอกปริญญา เพชรทอง		ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๒.๔	นายชินพันธ์	มะลาย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๒.๕	นายนิวัฒน์	จำรัสภูมิ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๒.๖	นายศุภกร	ศรีแก้วอ่อน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ สาขาวิชาไฟฟ้ากำลังและสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

๒.๓.๑	นายสรวิชัย	เลิศศรีพงศ์	ครู ค.ศ.๑	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒	นายเอกพล	หาดทวยการ	ครูอัตราจ้าง	รองประธานกรรมการ
๒.๓.๓	นายพิสิษฐ์	พึงผล	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

/๒.๓.๔ นางสาว.....

๒.๓.๔	นางสาวเจนจิฟา	สว่างจิตร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๓.๕	นายยุทธการ	เทศเพ็ญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๖	นางสาวโชติมา	ธราดล	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๔ สาขาวิชาการบัญชี

๒.๔.๑	นางสาวณิชชา	อนันต์เอื้อ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒	นางนิลวรรณ	ชูก้อนทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๔.๓	นายศักดิ์ชาย	บุญศิริเกสัช	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๔.๔	นางสาวปิยะมาศ	ม่วงเปลี่ยน	ครู ค.ศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กิจ

๒.๕.๑	นางปรีชญา	เพ็ชรสิงห์	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒	นางวัชรภรณ์	เขียนแมน	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๕.๓	นางสาวลัดดาวัลย์	ดีปัญญา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕.๔	นายวันรบ	ศรีเมฆ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๕.๕	นางสาวกนกพร	บุญนุช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๕.๖	นางสาวสุพัตตา	คุ้มสุวรรณ	ครู ค.ศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กิจ

๒.๖.๑	นางสุรีย์รัตน์	ตันประสิทธิ์	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๒.๖.๒	นางสาวจุรีรัตน์	เกาประโคน	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๖.๓	นางสาวธัญญรัตน์	เดชเสน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๖.๔	นางสาวสรินทร์	อศวิบูลย์พันธุ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๖.๕	นางสาวณิชชา	แสงรัตนวงศ์	ครู ค.ศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. แจกแผ่นพับเอกสารประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้กับกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสม
๒. ติดแผ่นป้ายในบริเวณชุมชน หน้าหน่วยงานราชการ สถานประกอบการ
๓. พบปะพูดคุยกับกลุ่มเป้าหมายนำเรื่องเสนอแนะรายงานต่อวิทยาลัยฯ
๔. รายงานผลการดำเนินงานในสมุดบันทึกและรายงานวิทยาลัยฯ พร้อมทั้งบันทึกภาพกิจกรรม

๓. คณะกรรมการฝ่ายสื่อประชาสัมพันธ์

๓.๑	นายยุทธการ	เทศเพ็ญ	ครูอัตราจ้าง	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายวันรบ	ศรีเมฆ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๓	นางสาวเจนจิฟา	สว่างจิตร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๔	นางสาวนิศาชล	ปทุมรัตน์	เจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕	นายจตุพร	รัตนอำนวยชัย	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์
๒. ประสานกับสื่อ เคเบิลทีวีท้องถิ่น สถานีวิทยุท้องถิ่นเพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัคร
๓. ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์วิทยาลัยฯ

๔. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุและยานพาหนะ

๔.๑	นายอุดม	ช่อไถ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวจุรีรัตน์	เกาประโคน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๓	นางสาวศิริรัตน์	ดาทอง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๔	นางสาวอริญา	ดารารามิ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ

๔.๕ นายสุนัน	รุณอุบล	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๔.๖ นายศักดิ์รพี	เรืองนารี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมยานพาหนะและตรวจสอบยานพาหนะให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ สื่อ ประชาสัมพันธ์
๓. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๕. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผล

๕.๑ นางสาวเจนจิรา	สว่างจิตร	ครูอัตราจ้าง	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายพิสิษฐ์	พึงผล	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๓ นายจตุพร	รัตนอำนวยชัย	เจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแบบสอบถาม สรุป ประเมินผลกิจกรรมและรายงานผลให้วิทยาลัยทราบ
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อวิทยาลัยฯ และทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นางยุพา พุกสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหนองแค