



คำสั่ง วิทยาลัยการอาชีพหนองแค

ที่ ๐๑๗/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารและเตรียมความพร้อมในการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามที่ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพหนองแค ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง องค์การมาตรฐานดีเด่น สถานศึกษาขนาดเล็ก ระดับภาค ภาคกลาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และได้เป็นตัวแทนเข้ารับการประเมินในระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งมีกำหนดเข้าประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพหนองแค ในวันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ วิทยาลัยการอาชีพหนองแค นั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพหนองแค จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำเตรียมเอกสารและเตรียมความพร้อมในการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสมชาย	จันทร์อินทร์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายวิเชียร	ยตะโคตร	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวมะลิลา	เหลือผล	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางพันทา	สวัสดิ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. อำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา สั่งการ ช่วยเหลือ และช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรค

๒. กำกับ ติดตาม ควบคุมดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานจัดเตรียมเอกสารและเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๒.๑ นางพันทา	สวัสดิ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวทัศนีย์	โพทย์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๓ นายศักดิ์ชาย	บุญศิริเกษัช	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๔ นายศักดิ์รพี	เรืองนารี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวกนกพร	บุญนุช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๖ นางสาวปิยะดา	มะโนสินธุ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๗ นางวนิดา	บุญยานันต์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๘ นายอานนท์	คนช้า	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๙ นางสาวภัทรารวี	ดาทอง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวมัทนา	ทองชาติ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวธิดาพร	ภารเอน	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑๒ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ			กรรมการ
๒.๑๓ นายเอกพล	หาดทวยการ	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชุม วางแผน เตรียมความพร้อมในการเข้ารับตรวจประเมิน

๒. ดำเนินงาน เก็บรวบรวม ค้นหา วิเคราะห์ข้อมูล จัดเตรียมและสรุปเอกสาร

๓. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

/๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ...

๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม

๓.๑	นางปรัชญา	เพ็ชรสิงห์	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวปิยะดา	มะโนสินธุ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๓	นางวนิดา	บุญยานันต์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๔	นางสาวภัทรารวี	ดาทอง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๕	นางสาวมัทนา	ทองชาติ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๖	นางสาวสมหญิง	ดีปัญญา	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๗	นายอานนท์	คนขำ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๘	นางสาวณัฐสุดา	อาญาสิทธิ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาวธิดาภร	ภารเอน	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๑๑	นางสาวพิชิตา	มะโนสินธุ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๑๒	คณะกรรมการชมรมวิชาชีพการบัญชี			กรรมการ
๓.๑๓	คณะกรรมการชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ			กรรมการ
๓.๑๔	คณะกรรมการชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์			กรรมการ
๓.๑๕	คณะกรรมการชมรมวิชาชีพช่างยนต์			กรรมการ
๓.๑๖	คณะกรรมการชมรมวิชาชีพช่างซ่อมบำรุงฯ			กรรมการ
๓.๑๗	คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ			กรรมการ
๓.๑๘	นางสาวกนกพร	บุญนุช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ต้อนรับคณะกรรมการ จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม

สำหรับคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒

๒. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่และนิทรรศการฯ

๔.๑.	นายเอกพล	หาดทวยการ	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๔.๒.	นายณัฐพงษ์	จันโอ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๓.	นายพีรวิชัย	นรินทร์นอก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๔.	นายชินพันธ์	มะลาย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๕.	นางสาวศิริพร	ระภาณุสิทธิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๖.	นางวนิดา	บุญยานันต์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๗.	นายอานนท์	คนขำ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๘.	นางสาวภัทรารวี	ดาทอง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๙.	นายพิชัย	ภูสิทธิ์	นักเรียน	กรรมการ
๔.๑๐.	นายนพดล	รุ่งแสง	นักเรียน	กรรมการ
๔.๑๑.	นายอาทิตย์	พลอยประดับ	นักเรียน	กรรมการ
๔.๑๒.	นายฉัตรชัย	เทพสุแพง	นักเรียน	กรรมการ
๔.๑๓.	นายเดชา	ศักขิมาตี	นักเรียน	กรรมการ
๔.๑๔.	นายวสันต์	แก้วเชื่อง	นักศึกษา	กรรมการ
๔.๑๕.	นายสุทัศน์	แก้วเชื่อง	นักศึกษา	กรรมการ
๔.๑๖.	นายสหสวรรค์	บัวขาว	นักศึกษา	กรรมการ
๔.๑๗.	นายสุขสรศักดิ์	ปัญญานาม	นักศึกษา	กรรมการ
๔.๑๘.	คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ			กรรมการ
๔.๑๙.	นางสาวกนกพร	บุญนุช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดสถานที่ จัดนิทรรศการฯ

๒. จัดสถานที่และนิทรรศการฯ

๓. จัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ ให้เรียบร้อยหลังการดำเนินกิจกรรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ บันทึกภาพ และโสตทัศนูปกรณ์

๕.๑ นายอรรถพล บุญเลิศธนา ครู คศ.๑ ประธานกรรมการ

๕.๒ นางสาวปิยะดา มะโนสินธุ์ ครูอัตราจ้าง กรรมการ

๕.๓ นางสาวโชติมา ธาราดล ครูอัตราจ้าง กรรมการ

๕.๔ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ กรรมการ

๕.๕ นางสาวกนกพร บุญนุช ครูอัตราจ้าง กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์การเข้ารับตรวจประเมินที่หลากหลายช่องทาง เช่น เฟซบุ๊ก,

หน้าเสาธง, เสียงตามสาย, เว็บไซต์ของวิทยาลัย, แผ่นป้ายข้อความประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๒. บันทึกภาพกิจกรรมตลอดงาน

๓. จัดเตรียมเครื่องฉายภาพ และจัดเตรียม วีทีทัศน์ แนะนำวิทยาลัยฯ

๔. จัดเตรียมเครื่องเสียงและระบบไฟฟ้า

๕ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๖. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผล

๖.๑ นางพันทา สวัสดิ์ รองผู้อำนวยการ ประธานกรรมการ

๖.๒ นางวนิดา บุญยานันต์ เจ้าหน้าที่ กรรมการ

๖.๓ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ กรรมการ

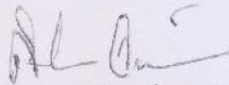
๖.๔ นายเอกพล หาดทวยการ พนักงานราชการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สรุปและรายงานผลการนิเทศให้ผู้อำนวยการรับทราบ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้คณะกรรมการ
ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเต็มความสามารถ เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมชาย จันทรอินทร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหนองแค