



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพหนองแค

ที่ ๕๑๒ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการลงทะเบียนเรียนนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๑,และ ปวส.๑
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยในปีการศึกษา ๒๕๖๓ วิทยาลัยการอาชีพหนองแค ได้กำหนดการเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓
ในวันพุธที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการในการเรียนการสอน วิทยาลัยการอาชีพ
หนองแค จึงได้กำหนดให้นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๑ และ ปวส.๑ ดำเนินการลงทะเบียนเรียนใน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งรายละเอียดค่าใช้จ่ายมีดังนี้

วันที่ลงทะเบียน	ระดับชั้น	สาขางาน	ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ	ค่าหน่วยกิต (น.ก.ละ ๕๐ บาท)	รวมทั้งสิ้น
๑๑ มิ.ย.๖๓	ปวส.๑	อิเล็กทรอนิกส์	๑,๙๐๐	๑,๑๐๐	๓,๐๐๐
	ปวช.๑	อิเล็กทรอนิกส์	๑,๗๐๐	-	๑,๗๐๐
	ปวส.๑	ไฟฟ้ากำลัง	๑,๙๐๐	๑,๑๐๐	๓,๐๐๐
	ปวส.๑	ธุรกิจดิจิทัล	๑,๙๐๐	๑,๐๕๐	๒,๙๕๐
๑๒ มิ.ย.๖๓	ปวช.๑	การบัญชี	๑,๗๐๐	-	๑,๗๐๐
	ปวส.๑	การบัญชี	๑,๙๐๐	๑,๒๕๐	๓,๑๕๐
๑๕ มิ.ย.๖๓	ปวช.๑	คอมพิวเตอร์ฯ	๑,๗๐๐	-	๑,๗๐๐
๑๖ มิ.ย.๖๓	ปวช.๑	ไฟฟ้ากำลัง	๑,๗๐๐	-	๑,๗๐๐
๑๗ มิ.ย.๖๓	ปวช.๑	ยานยนต์	๑,๗๐๐	-	๑,๗๐๐
๑๘ มิ.ย.๖๓	ปวช.๑	ซ่อมบำรุงฯ	๑,๗๐๐	-	๑,๗๐๐
๑๙ มิ.ย.๖๓	ปวส.๑	เทคนิคยานยนต์(จบปวช.)	๑,๙๐๐	๑,๑๕๐	๓,๐๕๐
	ปวส.๑	เทคนิคยานยนต์(จบม.๖/ต่างสาขา)	๑,๙๐๐	๑,๔๐๐	๓,๓๐๐
	ปวส.๑	เครื่องมือกล(จบปวช.)	๑,๙๐๐	๑,๐๐๐	๒,๙๐๐
	ปวส.๑	เครื่องมือกล(จบ ม.๖/ต่างสาขา)	๑,๙๐๐	๑,๒๐๐	๓,๑๐๐

ในการนี้ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหาร
สถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ จึงขอแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายนามต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการลงทะเบียนเรียน
นักเรียน นักศึกษาประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | | |
|------------------|--------------|--|---------------|
| ๑.๑ นายสมชาย | จันทร์อินทร์ | ผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวมะลิลา | เหลือผล | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯกรรมการ | |
| ๑.๓ นายวิเชียร | ยตะโคตร | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯกรรมการและเลขานุการ | |

มีหน้าที่ วางแผนให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการดำเนินงานเพื่อให้การ
ลงทะเบียนของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและฝ่ายเอกสารรับลงทะเบียน

- | | | | |
|----------------|-----------|------------------------------|---------------|
| ๒.๑ นายวิเชียร | ยตะโคตร | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายคมศิลป์ | อินทร์แสง | ครูที่ปรึกษาระดับชั้น ชย.๑/๑ | กรรมการ |

/๒.๓ นายศักดิ์รพี...

๒.๓ นายศักดิ์ศรีพี	เรือนารี	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	ชย.๑/๒	กรรมการ
๒.๔ นายพีรวิชัย	นรินทร์นอก	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	ชฟ.๑/๑,สชฟ.๑/๑,๒	กรรมการ
๒.๕ นายวรพล	คงเมือง	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	ชฟ.๑/๒	กรรมการ
๒.๖ นายเอกพล	หาดทวยการ	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	ชอ.๑	กรรมการ
๒.๗ นายชินพันธ์	มะลาย	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	ชบ.๑/๑	กรรมการ
๒.๘ นายธนากร	จักรหา	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	ชบ.๑/๒	กรรมการ
๒.๙ นายศักดิ์ชาย	บุญศิริเกสัช	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	บช.๑/๑	กรรมการ
๒.๑๐ นางกฤษณา	พิมพ์เรือง	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	บช.๑/๒	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวสรินทร์	อัสววิบูลย์พันธ์	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	คธ.๑/๑	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวปิยะดา	มะโนสินธุ์	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	คธ.๑/๒	กรรมการ
๒.๑๔ นายสุพจน์	ทางเนร	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	สทย.๑/๑,๑/๒	กรรมการ
๒.๑๕ นายอุเทน	แดงโสภา	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	สคม.๑/๑,๒	กรรมการ
๒.๑๖ นายนนท์ชกร	พรรัตน์	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	สขอ.๑	กรรมการ
๒.๑๗ นางนิลวรรณ	ชูก้อนทอง	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	สบช.๑/๑,๒	กรรมการ
๒.๑๘ นายวันรบ	ศรีเมฆ	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น	สทธ.๑/๑,๒	กรรมการ
๒.๑๙ นายอรรถพล	บุญเลิศธนา	หัวหน้างานทะเบียน		กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๐ นางสาวมัทนา	ทองชาติ	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ครูที่ปรึกษาแจกบัตรลงทะเบียนตามชื่อนักเรียน ในบัตรลงทะเบียน และเซ็นชื่อรับบัตรลงทะเบียน ในใบรายชื่อที่งานทะเบียนเตรียมไว้ให้
๒. ครูที่ปรึกษาตรวจสอบให้ นักเรียนลงชื่อนักเรียน นักศึกษาในบัตรลงทะเบียนให้เรียบร้อย
๓. สำหรับนักเรียน ปวช.๑ เมื่อนักเรียนลงชื่อเรียบร้อยแล้ว ให้ครูที่ปรึกษารวบรวมบัตรลงทะเบียน และไปให้งานการเงิน
๔. สำหรับนักศึกษา ปวส.๑ ให้นักศึกษานำบัตรลงทะเบียนไปชำระเงินที่งานการเงินตามวันที่กำหนด

๓. คณะกรรมการออกใบเสร็จและรับเงินลงทะเบียน

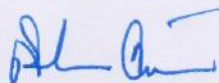
๓.๑ นายวิเชียร	ยตะโคตร	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวปิยะมาศ	ม่วงเปลี่ยน	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๓.๓ นางสาวจิระมาศ	ม่วงจิบ	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	กรรมการ
๓.๔ นางสาวณัฐสุดา	อาญาสิทธิ์	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รับเงินค่าลงทะเบียน,ออกใบเสร็จรับเงิน
 ๒. ลงนามในใบลงทะเบียนช่องงานการเงิน
 ๓. จัดเตรียมเอกสารใบผ่อนผันค่าลงทะเบียน,สรุปยอดจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่ชำระค่าลงทะเบียน
- ขอให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้ง จงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้บังเกิดผลดี

แก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมชาย จันทร์อินทร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหนองแค

การลงทะเบียนเรียนของนักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑

- ๑.ครูที่ปรึกษาให้นักเรียน ปวช.๑ เซ็นชื่อรับบัตรลงทะเบียน และแจกบัตรลงทะเบียนให้แก่ นักเรียน ปวช.๑ ตามรายชื่อที่ปรากฏในบัตรลงทะเบียน
- ๒.ให้นักเรียนกรอกวันที่ลงทะเบียน และเขียนชื่อที่ช่อง ลงชื่อด้านล่างให้เรียบร้อย
- ๓.ครูที่ปรึกษานำบัตรลงทะเบียนพร้อมใบรายชื่อนักเรียน ให้แก่งานการเงิน
- ๔.หากมีนักเรียนในที่ปรึกษาของท่าน ไม่มีชื่อในใบรายชื่อ ให้ติดงานทะเบียนโดยด่วน

การลงทะเบียนเรียนของนักเรียน ระดับชั้น ปวส.๑

- ๑.ครูที่ปรึกษาให้นักศึกษา ปวส.๑ เซ็นชื่อรับบัตรลงทะเบียน และแจกบัตรลงทะเบียนให้แก่ นักศึกษา ปวส.๑ ตามรายชื่อที่ปรากฏในบัตรลงทะเบียน
- ๒.ให้นักศึกษากรอกวันที่ลงทะเบียน และเขียนชื่อที่ช่อง ลงชื่อด้านล่างให้เรียบร้อย
- ๓.ให้นักศึกษา ปวส.๑ นำบัตรลงทะเบียนไปชำระเงินค่าหน่วยกิตที่งานการเงิน ได้ตามวันที่กำหนด
- ๔.หากมีนักศึกษาในที่ปรึกษาของท่าน ไม่มีชื่อในใบรายชื่อ ให้ติดงานทะเบียนโดยด่วน

วิทยาลัยการอาชีพหนองแค
รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

ระดับชั้น ปวช.1				
ระดับชั้น	ค่าธรรมเนียม	ค่าหน่วยกิต	รวมทั้งสิ้น	วันที่ลงทะเบียน
ขอ.1	1,700	-	1,700	11 มิ.ย.63
บช.1	1,700	-	1,700	12 มิ.ย.63
คธ.1	1,700	-	1,700	15 มิ.ย.63
ขฟ.1	1,700	-	1,700	16 มิ.ย.63
ชย.1	1,700	-	1,700	17 มิ.ย.63
ชบ.1	1,700	-	1,700	18 มิ.ย.63

ระดับชั้น ปวส.1					
ระดับชั้น	ค่าธรรมเนียม	ค่าหน่วยกิต		รวมทั้งสิ้น	วันที่ลงทะเบียน
สขอ.1	1,900	22*50	1,100	3,000	วันที่ 11 มิ.ย.63
สทธ.1	1,900	21*50	1,050	2,950	
สขฟ.1	1,900	22*50	1,100	3,000	
สบช.1	1,900	25*50	1,250	3,150	วันที่ 12 มิ.ย.63
สทย.1/1(จบ ปวช.)	1,900	23*50	1,150	3,050	วันที่ 19 มิ.ย.63
สทย.1/2(จบม.6/ต่างสาขา)	1,900	28*50	1,400	3,300	
สคม.1/1(จบ ปวช.)	1,900	20*50	1,000	2,900	
สคม.1/2(จบ ม.6/ต่างสาขา)	1,900	24*50	1,200	3,100	

งานทะเบียน

วก.หนองแค