



คำสั่ง วิทยาลัยการอาชีพหนองแค

ที่ จพโย / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งหน้าที่เวรประจำวันหน้าประตูวิทยาลัยฯและควบคุมความปลอดภัยตามจุดเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษา
ปีการศึกษา ๑/ ๒๕๖๐

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพหนองแค ได้จัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๐
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติตนในด้านพฤติกรรมต่าง ๆ
ของนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพหนองแค ให้มีความประพฤติและปฏิบัติตนที่ดี มีการแต่งกาย
ที่เรียบร้อยถูกระเบียบของสถานศึกษา ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะ
ที่พึงประสงค์เป็นคนดีคนเก่ง และมีความสุข วิทยาลัย จึงขอแต่งตั้งครูเวรเพื่อปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันหน้า
ประตูวิทยาลัยฯ และควบคุมความปลอดภัยตามจุดเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษา ดังนี้

ลำดับ ที่	วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์	หมายเหตุ
๑	นายศักดิ์ศาสตร์ บุตรสุรินทร์ (หัวหน้าชุด)	ว่าที่ร.อ.ปริญญา เพชรกอง (หัวหน้าชุด)	นายศักดิ์รพี เรืองนารี (หัวหน้าชุด)	นายรชต ชูก้อนทอง (หัวหน้าชุด)	นายนันทจักร พรรัตน์ (หัวหน้าชุด)	
๒	นางสาวทัศนีย์ โพอุทัย (รองหัวหน้าชุด)	นายกฤษณะ สิทธิ์น้อย (รองหัวหน้าชุด)	นายยอดโดม เกษมสุข (รองหัวหน้าชุด)	นายศักดิ์ชาย บุญศิริโสภัส (รองหัวหน้าชุด)	นายยุทธศาสตร์ น้อยศรี (รองหัวหน้าชุด)	
๓	นายบัญชา โครตแก้ว	นางวัชรารภรณ์ เขียนแมน	นางสุรีย์รัตน์ ตันประสิทธิ์	นายภณทัต แสนสัมฤทธิ์	นายสุชาติ ธนเศรษฐ์	
๔	นางลัดดาวัลย์ พิบูลย์ชัยสิทธิ์	นางนิลวรรณ ชูก้อนทอง	นายเอกพล หาดทวยการ	นายชินพันธ์ มะลาย	นางสาวปิยะมาศ ม่วงเปลี่ยน	
๕	นางปรัชญา เพชรสิงห์	นายวันรบ ศรีเมฆ	นายยุทธการ เทศเพ็ญ	นายอุเทน แดงโสภา	นายธนากร จักร์ทา	
๖	นางสาวโชติมา ธาราดล	นางสาวสรินทร์ อัครวิบูลย์พันธ์	นางสาวสิริกัญญา ยอดแก้ว	นางสาวชลธิชา แพทองคำ	นายสุพรรณ คำเสน	
๗		นางสาวอภิญา ดารานูมิ	นางสาวกนกพร บุญนุช			

มีหน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่เวรหน้าประตูวิทยาลัยฯ ตั้งแต่ ๐๗.๐๐ น. ถึง ๐๘.๓๐ น. และเวลา ๑๖.๐๐ น. ถึง ๑๗.๓๐ น. และให้ทำการตรวจสอบความเรียบร้อยของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพหนองแค ตามจุดเสี่ยงและจุดที่เกิดความน่าจะเป็นตามสถานที่ต่างๆ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. และเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. ดังนี้

๑.๑ ตรวจสอบความเรียบร้อยจุดที่ ๑ ได้แก่ ตลาดปากคลอง ๑๓ หนองแค สนามกีฬาหนองแค บริเวณโรงเรียนเทศบาล ๒ วัดเสนาฯ โรงเรียนเทศบาล ๔ บริเวณหลังโรงเจ ร้านเกมส์ โต๊ะสนุ๊กเกอร์ต่างๆ และบันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บริหาร

๑.๒ ตรวจสอบความเรียบร้อยจุดที่ ๒ ได้แก่ ตลาดเช้าหนองแค โรงเรียนสรกิจ ร้านเกมส์แถวตลาดหนองแค โต๊ะสนุ๊กเกอร์ต่างๆ และบันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บริหาร

๑.๓ ตรวจสอบความเรียบร้อยจุดที่ ๓ ได้แก่ หน้าวัดลำบัว ร้านค้าฝั่งวัดลำบัว ,ร้านค้าโคกแค,ร้านค้าหน้าตลาดสด โต๊ะสนุ๊กเกอร์ และบันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บริหาร

๑.๔ ตรวจสอบความเรียบร้อยจุดที่ ๔ ได้แก่ ปากท่อ จุดสกัด ๕ มินิมาร์ท ร้านซ่อมจักรยานยนต์ ร้านเกมส์ โต๊ะสนุ๊กเกอร์ และบันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บริหาร

๒. ดูแลควบคุมการเข้า - ออก วิทยาลัยฯ ในช่วงว่างจากการสอน

๓. ดูแลและควบคุมพฤติกรรมของนักเรียนให้เป็นไปด้วยดี ถูกต้องตามระเบียบและแนวปฏิบัติต่างๆ ของวิทยาลัยฯ

๔. ดูแลและควบคุมการมาเรียนสาย ของนักเรียน นักศึกษาให้เป็นไปด้วยดี ตามแนวปฏิบัติต่างๆ ของวิทยาลัยฯ

๕. ดูแลและควบคุมการแต่งกาย ทรงผม กิริยามารยาทของนักเรียน ให้ถูกต้องตามระเบียบวินัยและแนวปฏิบัติต่างๆ ของวิทยาลัยฯ

๖. ดูแลควบคุมการใช้ยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา ให้ถูกต้องตามระเบียบวิทยาลัยและกฎจราจร เช่นการสวมหมวกนิรภัย ,เสียงดังของท่อจากรถจักรยานยนต์ อุปกรณ์ต่างๆของรถให้ถูกต้อง เป็นต้น

๗. ติดตาม ควบคุมดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงของนักเรียนให้เป็นไปด้วยดี ถูกต้องตามระเบียบวินัยและแนวปฏิบัติต่างๆ ของวิทยาลัยฯ

๘. บันทึกพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาลงในเส้นที่ปฏิบัติหน้าที่เวรหน้าประตูวิทยาลัยฯ ทุกวันที่ปฏิบัติ หน้าที่

๙. ดูแลและควบคุมประจำจุด โรงอาหาร ห้องน้ำชาย - หญิง โรงจอดรถจักรยานยนต์ บริเวณตึกต่างๆ ทั้งในจุด ที่เป็นจุดเสี่ยง

๑๐. ให้ดำเนินการตรวจพร้อม ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา เมื่อพบเห็นนักเรียน นักศึกษา ในจุดเสี่ยงต่างๆ และดำเนินการตามระเบียบวินัยของวิทยาลัยฯ

๑๑. ให้แบ่งครูผู้รับผิดชอบประจำวันออกตรวจตามจุดต่างๆ ดังกล่าวให้ครบตามคำสั่งและให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ต่อสถานศึกษา

๑๒. ให้ดำเนินการบันทึกรายงานต่อผู้อำนวยการทุกวัน

ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ

วิทยาลัยฯและส่วนรวมต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายธাত্রี พิบูลมณฑา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหนองแค